

Prot. n°00<sup>2618</sup>...../2017

Ordinanza Sindacale Nr. <sup>113</sup>...../2017 del 13.10.2017

## COMUNE DI VALMONTONE

Città Metropolitana di Roma Capitale

### MODALITA' E PROCEDURE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI

#### IL SINDACO

#### Visti

- Il T.U. dell'Ordinamento degli Enti locali approvato con il Dlgs 267/2000 e s.m.i. ed in particolare:
  - l'art. 50: "*Competenze del Sindaco*";
  - l'art. 7 bis "*sanzioni amministrative*"
- il D.Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22, "*Attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio*";
- il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, "*Norme in materia ambientale*" (art. 34 del D.Lgs. 205/2010), in particolare:
  - L'art. 192, il quale prescrive ai comuni:
    - Che "l'abbandono e il deposito incontrollati di rifiuti sul suolo e nel suolo sono vietati";
    - Che "è altresì vietata l'immissione di rifiuti di qualsiasi genere, allo stato solido o liquido, nelle acque superficiali e sotterranee";
  - L'art. 198, che attribuisce ai Comuni le competenze in materia di gestione dei rifiuti;
  - Gli artt. 255 e 256, che regolamenta il sistema sanzionatorio per la violazione del divieto di abbandono rifiuti;
- il DM 8.4.2008 integrato con DM 13.5.2009 che disciplina i centri di raccolta per il conferimento dei rifiuti solidi urbani in maniera differenziata per frazioni omogenee;
- Il Decreto Ministero Ambiente del 26.5.2016 "*Linee guida per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata dei RU*";
- La Legge 24.11.1981 n. 689 e s.m.i. "*modifiche al sistema penale*";
- L'art. 7 del D.Lgs. 205/2010 e s.m.i. ove, tra l'altro, è stabilito che..."sono adottate misure per promuovere il recupero dei rifiuti..." Nonché misure intese a promuovere il riciclaggio di alta qualità, privilegiando la raccolta differenziata, eventualmente anche monomateriale, dei rifiuti";

#### Premesso:

- Che la gestione dei rifiuti, di qualsiasi provenienza, costituisce attività di interesse pubblico e come tale è disciplinata al fine di garantire la protezione dell'ambiente e delle persone;
- Che è competenza dei Comuni stabilire le modalità di gestione del servizio di raccolta dei rifiuti, quelle di conferimento della raccolta differenziata e quelle del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati per garantire una distinta gestione delle diverse frazioni ed il loro recupero;

- Che la legislazione vigente stabilisce quale obiettivo prioritario delle Amministrazioni Comunali la corretta gestione ambientale dei rifiuti ed il recupero di materiali finalizzato al riciclaggio ai fini del raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata;

**Richiamati:**

- La Deliberazione di Giunta Comunale n 123 del 10.6.2016 con la quale è stato approvato il progetto del servizio di raccolta differenziata nonché del servizio di igiene urbana;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n 64 del 27.7.2016 con la quale si è stabilito di affidare direttamente alla società partecipata Ambi.en.te S.p.A. secondo la formula dell'*in house providing*. il servizio di igiene urbana di raccolta differenziata, quale servizio pubblico locale di rilevanza economica,

**Rilevato:**

- Che la corretta gestione dei rifiuti prodotti ed il recupero del materiale ai fini del riciclaggio costituisce obbligo di legge ai sensi del già citato D.Lgs. 152/06 e s.m.i. per le utenze domestiche e non domestiche;
- Che è compito primario del Sindaco:
  - attivare ogni azione utile per incrementare le percentuali di raccolta differenziata;
  - favorire azioni per ridurre le quantità di rifiuti conferiti in discarica;
  - migliorare in termini di efficienza e di recupero la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati;
  - salvaguardare l'igiene ambientale e la pubblica salubrità;
  - tutelare il decoro urbano;
  - implementare la gestione basata sulla riduzione delle quantità da smaltire e sull'incremento della quota del materiale da riciclare;
  - valorizzare le diverse frazioni merceologiche dei rifiuti sin dalla fase di raccolta;
  - ridurre la quantità e la pericolosità dei rifiuti da avviare allo smaltimento indifferenziato;
  - promuovere comportamenti più corretti da parte dei cittadini nel conferimento dei rifiuti;
- Necessario disciplinare le modalità e i tempi di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata, attivando altresì il sistema di raccolta domiciliare "porta a porta", su tutto il territorio comunale,

**Dato atto:**

- Che l'adozione del presente provvedimento è diretto a disciplinare il corretto svolgimento ed utilizzo da parte dei cittadini ed imprese dei servizi di gestione dei rifiuti urbani, prevedendo anche le opportune sanzioni amministrative a carico di coloro i quali non osservando la disciplina in materia provocano, con l'abbandono ed il non corretto conferimento dei rifiuti, disagio e pericoli sia per l'ambiente che la salute pubblica;

**ORDINA**

Con decorrenza dal 17.10.2017,

L'obbligo ai cittadini residenti, domiciliati o dimorati, e alle utenze non domestiche presenti nel territorio comunale di effettuare la selezione dei rifiuti prodotti in modo differenziato prima del conferimento al servizio pubblico ai fini del recupero di materiale finalizzato al riciclaggio e procedere allo smaltimento dei rifiuti da parte delle utenze, da effettuare obbligatoriamente in modo differenziato, secondo le seguenti modalità:

### Calendario Ritiro rifiuti Utenze Domestiche:

Scarti alimentari e organici:	<b>LUNEDI', MERCOLEDI' E SABATO</b>
Imballaggi in plastica:	<b>MERCOLEDI'</b>
Contenitori in vetro e metallo:	<b>GIOVEDI'</b>
Carta, cartone e cartoncino:	<b>MARTEDI'</b>
Materiali non riciclabili:	<b>VENERDI'</b>

### Calendario Ritiro rifiuti Utenze Non Domestiche:

Scarti alimentari e organici:	<b>LUNEDI', MERCOLEDI' E SABATO</b>
Imballaggi in plastica:	<b>MERCOLEDI'</b>
Contenitori in vetro e metallo:	<b>GIOVEDI'</b>
Carta e cartoncino:	<b>MARTEDI'</b>
Cartone:	<b>Da LUNEDI' A SABATO</b>
Materiali non riciclabili:	<b>MARTEDI' E VENERDI'</b>

### Conferimento presso Centro Comunale di Raccolta di Via Casilina, km 43,600:

I conferimenti dei rifiuti urbani potranno avvenire:

**Dal lunedì al sabato ore 7.30 – 12.00**

**Martedì e giovedì ore 7.30 – 12.00 e 14.00 – 18.00**

I privati cittadini/contribuenti, del Comune di Valmontone, ad esclusione delle attività commerciali per quanto attiene l'attività svolta, potranno conferire opportunamente pre separati e selezionati i seguenti rifiuti urbani per i quali è stato predisposto, per ciascuna categoria, il sistema di raccolta e l'idoneo contenitore:

- Rifiuti ingombranti e rifiuti secchi residui non più riciclabili;
- Beni durevoli per uso domestico dismessi, definiti nel D.Lgs. 152/06 e successive modificazioni ed integrazioni (es.: frigoriferi, condizionatori, televisori, computer, stampanti, etc.);
- Carta e cartone;
- Contenitori in vetro e lattine (di alluminio e banda stagnata);
- Contenitori in plastica per liquidi;
- Altre plastiche (es.: polistirolo, teli nylon, etc.);
- Rifiuti di sfalci, potature e legno nella misura di 2 mc per utenza raccolti in sacchi compostabili o in fascine;
- Materiale ligneo;
- Metalli ferrosi e non ferrosi;
- Accumulatori al piombo/pile scariche (di provenienza domestica);
- Materiali derivanti da piccole attività manutentive domestiche di costruzione e/o demolizione nella misura di 5 sacchetti per utenza.

### **Modalità di conferimento:**

Il conferimento dei rifiuti differenziati all'interno del Centro di Raccolta è consentito in forma gratuita, senza che nulla sia dovuto, per nessun motivo.

L'utente che intende conferire rifiuti al Centro di Raccolta deve obbligatoriamente qualificarsi, tramite l'esibizione di idonea documentazione di identificazione e dovrà dichiarare la tipologia e la provenienza dei rifiuti conferiti.

I rifiuti devono essere scaricati direttamente nei contenitori specificatamente dedicati, a cura dell'utente, seguendo scrupolosamente le indicazioni del personale addetto; qualora l'utente si presentasse con diverse tipologie di rifiuti, dovrà provvedere alla loro separazione per il corretto scarico in forma differenziata.

E' vietato mescolare diverse tipologie di rifiuti.

E' vietato conferire i rifiuti da parte dell'utenza in automezzi con massa complessiva superiore ai 35 quintali.

I materiali conferiti dai privati cittadini saranno accettati compatibilmente con la capacità di ricezione del Centro di Raccolta.

L'utente deve rispettare tutte le disposizioni impartite dall'addetto al servizio di controllo che ha la facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti comprovanti l'iscrizione al ruolo della TARI e/o la provenienza dei rifiuti;

L'addetto al servizio di controllo ha inoltre facoltà di respingere eventuali conferimenti che non siano compatibili con la capacità di stoccaggio del Centro di Raccolta, sia per quantità che per tipologia autorizzata.

E' consentito l'accesso contemporaneo al Centro di Raccolta di un numero di utenti non superiore alla capacità di controllo da parte del personale preposto.

Il personale addetto dovrà in ogni caso rifiutare il conferimento al Centro di Raccolta di rifiuti non previsti in Contratto.

Il Gestore e l'Amministrazione Comunale hanno la facoltà di introdurre o modificare in qualsiasi momento le tipologie di rifiuti da accettare al Centro di Raccolta, sempre nel rispetto delle autorizzazioni rilasciate per la gestione del Centro di Raccolta stesso.

Eventuali richieste, proteste o segnalazioni da parte degli utenti, relativi al servizio svolto presso il Centro di Raccolta, dovranno essere indirizzate all'ufficio appositamente predisposto dal Gestore o all'Ufficio Ambiente Comunale.

#### **Conferimento dei rifiuti non pericolosi assimilabili agli urbani:**

I rifiuti non pericolosi, provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici, possono essere conferiti, nell'ambito del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, alle seguenti condizioni:

1. I rifiuti devono essere assimilati agli urbani per qualità e quantità, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 152/06 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché secondo il rispetto dei codici CER;
2. Il produttore dei rifiuti deve essere regolarmente iscritto a ruolo negli elenchi degli utenti iscritti nel Comune di Valmontone, per la parte riguardante i rifiuti assimilati conferiti.

#### **Norme di comportamento:**

L'addetto al servizio di controllo del Centro di Raccolta è incaricato di un pubblico servizio e pertanto è autorizzato a far rispettare il dispositivo della presente ordinanza.

Non devono, in nessun caso, essere scaricati rifiuti all'esterno degli appositi contenitori o della recinzione del Centro di Raccolta.

Quando il Centro di Raccolta non è aperto al pubblico è fatto divieto di scaricare qualsiasi materiale al suo interno o in zone limitrofe ad esso.

#### **Divieti ed obblighi:**

Gli utenti sono obbligati ad osservare le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione del Centro di Raccolta e ad avvisare il personale addetto in casi di necessità (es.: dubbi sulla destinazione del rifiuto, contenitore pieno, inosservanza del presente Regolamento da parte di altri utenti, etc.)

#### **E' fatto obbligo di osservare le seguenti prescrizioni:**

- Obbligo di rispettare le disposizioni del presente Disciplinare e della segnaletica;
- Obbligo di attenersi alle indicazioni impartite dal personale addetto.

#### **E' fatto divieto di:**

- accedere al Centro di Raccolta al di fuori degli orari di apertura;
- depositare i rifiuti nei contenitori senza l'autorizzazione del personale addetto alla custodia;
- lancio dei rifiuti dell'esterno all'interno del Centro di Raccolta anche se dentro gli appositi contenitori sia in orario di apertura che di chiusura;
- deposito di rifiuti all'esterno degli appositi contenitori;
- deposito di materiali non ammessi o di deposito di rifiuti di tipologia diversa cui il contenitore è destinato;
- di depositare i rifiuti sul suolo del Centro di Raccolta e/o di occultare rifiuti non ammessi all'interno di altre tipologie di rifiuto;
- asportare materiali di qualsiasi tipo, precedentemente conferito, o di effettuare cernite senza la debita autorizzazione;
- scarico di rifiuti da parte di utenze non autorizzate ad accedere al Centro di Raccolta;
- abbandonare rifiuti al di fuori o in prossimità della recinzione del Centro di Raccolta,
- danneggiare o imbrattare le strutture ed i contenitori presenti nel Centro di Raccolta;

#### **Ritiro rifiuti ingombranti e rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE):**

Il servizio di ritiro viene eseguito gratuitamente al domicilio del richiedente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle 16.30

Ogni utente deve prenotare il ritiro contattando il numero dedicato 06/79328995.

I rifiuti vanno depositati al piano stradale,

**Si possono smaltire massimo 3 pezzi a chiamata per un totale di 1 metro cubo di materiale.**

Il servizio è riferito alla raccolta e trasporto dei rifiuti ingombranti e dei RAEE provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione, nonché provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli domestici (attività produttive, professionali e di servizio), nel rispetto dei criteri quali-quantitativi di assimilazione definiti dal Comune e dalla legislazione vigente.

La raccolta sarà effettuata mediante l'istituzione di un servizio telefonico di prenotazione per gli utenti ed un apposito form sul sito internet di Ambi.En.Te. SpA.

#### **Servizio integrativo domiciliare ritiro Pannolini, Pannoloni e Traverse sanitarie:**

Il servizio di ritiro a domicilio è gratuito.

Ogni utente può presentare la richiesta presso l'Ufficio Igiene Ambiente del Comune di Valmontone compilando l'apposito modulo predisposto e reperibile sul sito dedicato al nuovo servizio di Raccolta Differenziata [www.valmontonedifferenzia.it](http://www.valmontonedifferenzia.it)

Il Servizio permette di conferire tutti i giorni ad esclusione del sabato e della domenica, esponendo una busta qualsiasi ben chiusa, dalle ore 20,00 alle ore 00,00 del giorno antecedente la raccolta.

#### **Servizio di raccolta Pile scariche:**

Il conferimento va eseguito negli appositi contenitori localizzati presso le seguenti tabaccherie:

- Piazza G. De Conti;
- Corso Garibaldi/Largo Ballarati;
- Piazza Della Repubblica;
- Via Casilina (di fronte al Monumento dei Caduti);
- Via Hiroshima (inizio);
- Piazza Della Repubblica;
- Interno Centro Commerciale "I Macinanti".

#### **Servizio di raccolta Farmaci scaduti:**

Il conferimento va eseguito negli appositi contenitori antistanti le seguenti farmacie:

- Farmacia Brizzi – Via Casilina, n. 130;
- Farmacia Terrone (Centro Commerciale "I Macinanti"), Piazza F. Patellani;
- Farmacia S. Anna – Via Genazzano, n. 45 (interno piazzale antistante il Bingo).

#### **Servizio di raccolta Oli alimentari esausti:**

Numero. 5 contenitori da 200 lt, per il conferimento degli Oli alimentari esausti da parte delle utenze non domestiche e n. 5 contenitori da 500 lt per il conferimento degli Oli alimentari esausti, da parte delle utenze domestiche, saranno posizionati sul territorio comunale nelle seguenti zone: località S. Anna – Via Gramsci – Località Stazione Vecchia - Via Giacomo Matteotti – Via Mario Piacentini.

Ogni contenitore sarà dotato di barcode o il codice QR resistente agli agenti atmosferici ed atti di vandalismo, oppure un transponder passivo.

Ogni contenitore sarà dotato di pali per il fissaggio a terra con appositi tasselli per evitare ribaltamenti accidentali e di un palo sul quale apporre un cartello dove scrivere: "*Stazione di raccolta OLIO VEGETALE*".

#### **Servizio di raccolta Indumenti usati e accessori di abbigliamento:**

La raccolta dei rifiuti costituiti da indumenti usati e tessuti (accessori dell'abbigliamento tipo cinture, borsette, scarpe, coperte, etc.) avverrà tramite gli appositi contenitori stradali e con la consegna presso il Centro comunale di raccolta.

Negli appositi contenitori presenti sul territorio comunale sarà possibile conferire gli indumenti usati in una busta ben chiusa.

I contenitori di indumenti usati e accessori di abbigliamento sono posizionati nelle seguenti località del territorio comunale:

- Via Casilina incrocio via Genazzano (campo sportivo Gelsi);
- Piazza Nicola Calipari (piazza del mercato Todis);
- piazza Europa;
- Via Kennedy (fronte chiesa);
- via G. Matteotti incrocio via P. Natalizia (
- piazza Alcide De Gasperi ex piazza Brodoloni
- Via Casilina incrocio via XXV Aprile;
- via della Pace (limitrofo centro commerciale "I Macinanti");
- via della Valletta incrocio s.p. 600 Ariana;
- Via B. Craxi incrocio via del Canale;
- via Casilina incrocio piazza della Repubblica;
- via Antonio Gramsci incrocio via F. Turati;
- via P. Fioravanti (vicino Stazione Carabinieri);
- via del Broglio (fronte Biblioteca comunale);
- via A. Moro (scuola San Giovanni);
- Colle Vallerano (scuola Vallerano);
- Colle Belvedere (pizzeria);
- via Porta Napoletana (ospedale vecchio);
- via Genazzano zona Cruci fronte civ. 179.

#### **Servizio Raccolta, trasporto dei rifiuti cimiteriali:**

Il servizio prevede la raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dall' area cimiteriale (fiori, carte, lumini, etc.) ad esclusione dei rifiuti da esumazione ed estumulazione.

Il cimitero del Comune di Valmontone sarà dotato di un numero adatto di contenitori carrellati che verranno svuotati con la seguente frequenza:

- **Secco residuo:** due volte a settimana tutto l'anno e sei giorni su sette dal 28 Ottobre al 4 Novembre;
- **Plastica:** due volte a settimana tutto l'anno e sei giorni su sette dal 28 Ottobre al 4 Novembre;
- **Vetro:** due volte a settimana tutto l'anno e sei giorni su sette dal 28 Ottobre al 4 Novembre.

#### **Raccolta differenziata durante il mercato, manifestazioni pubbliche e fiere:**

E' fatto obbligo a tutti gli operatori dei mercati e delle fiere, nel rispetto delle prescrizioni per il commercio su aree pubbliche, quale condizione necessaria all'esercizio dell'attività giornaliera, di selezionare i rifiuti prodotti allo scopo di consentirne la raccolta differenziata e di conferirli negli appositi contenitori da tenere esposti per tutta la durata del mercato/fiera in prossimità delle postazioni di vendita.

Durante tutti i mercati settimanali, fiere ed altre attività occasionali e stagionali, nelle aree di mercato, prima dell'inizio dello stesso, verranno collocate dalla Società Ambi.En.Te. SpA, contenitori idonei alla raccolta differenziata, come di seguito riportato:

- **Umido:** numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di 1 bidone ogni 4-5 banchi interessati dalla produzione di tale tipologia di rifiuto;
- **Rifiuti indifferenziati:** un numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di 1 bidone ogni 4-5 banchi interessati dalla produzione di tale tipologia di rifiuti;

- **Vetro e lattine:** un numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di ogni 4-5 banchi;
- **Carta:** un numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di 1 bidone ogni 4-5 banchi;

In occasione di manifestazioni e/o iniziative saranno collocati le seguenti attrezzature:

- **Umido:** numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di 1 bidone ogni 4-5 banchi interessati dalla produzione di tale tipologia di rifiuto;
- **Rifiuti indifferenziati:** un numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di 1 bidone ogni 4-5 banchi interessati dalla produzione di tale tipologia di rifiuti;
- **Vetro e lattine:** un numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di ogni 4-5 banchi;
- **Carta:** un numero di bidoni carrellati da 240 lt in ragione di 1 bidone ogni 4-5 banchi;

Ad ogni operatore saranno consegnati sacchetti di adeguate dimensioni per la raccolta dei rifiuti, che gli operatori stessi, saranno tenuti ad utilizzare **obbligatoriamente** per il conferimento dei rifiuti prodotti durante l'attività di mercato nei contenitori predisposti allo scopo;

Il servizio di pulizia dell'area mercatale sarà svolto dopo la chiusura del mercato, con inizio alle ore 14.00, differenziando i rifiuti in funzione delle frazioni merceologiche.

#### **Fornitura distributori di sacchetti per deiezioni canine con cestino:**

E' fatto obbligo alla Società appaltatrice di provvedere all'acquisto ed all'installazione di n. 10 dispenser di almeno 500 sacchetti per deiezioni canine dotati ognuno da almeno 30 lt per i rifiuti apribile per lo svuotamento con chiave a testa triangolare; altresì, di provvedere allo svuotamento con idonea frequenza e alla fornitura e ricarica dei sacchetti.

#### **OBBLIGHI**

**E' fatto obbligo:**

1. Di rispettare il conferimento dei propri rifiuti in prossimità della propria abitazione o esercizio;
2. L'esposizione dei contenitori (e relative buste) per il loro svuotamento al di fuori della propria abitazione/esercizio, lungo il percorso di raccolta. Tale esposizione dovrà obbligatoriamente rispettare i giorni di conferimento stabiliti per ogni frazione merceologica.
3. A tutte le utenze commerciali, artigianali, ristoranti, bar, etc. di conferire i rifiuti assimilabili ai civili provenienti dalle proprie attività (cartoni, imballaggi in plastica e in vetro, lattine, scarti di mensa e mercati) negli appositi bidoni carrellati in dotazione ed esporli sulla pubblica via secondo le modalità sopra indicate.
4. Di provvedere al ritiro dei propri rifiuti (sacchi e/o contenitori) dalla pubblica via qualora entro le ore 12.00 la ditta incaricata, per un qualsiasi motivo, non abbia provveduto alla raccolta degli stessi.
5. Di procedere alla pulizia delle aree pubbliche o mercatali occupate e/o utilizzate per esercizi commerciali, per carico e scarico merci e cantieri nonché la pulizia e lo sgombero di rifiuti giacenti su terreni ed aree non edificate.
6. Di provvedere a conferire il materiale nel modo più adeguato a prevenire la dispersione dello stesso ad opera del vento od animali e a tenere pulito il punto di conferimento;
7. Di segnalare agli Uffici competenti del Comune, per gli opportuni provvedimenti del caso, eventuali problemi relativi ad una diffusa mancanza di rispetto da parte di cittadini o di singoli utenti delle modalità di conferimento dei rifiuti.
8. Ai soggetti utilizzatori che il trasporto e lo smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non, provenienti da attività agricole e agroindustriali, ai sensi dell' art.2135 c.c., attività



di demolizione costruzione, nonché i rifiuti che derivano dalle attività di scavo, lavorazioni industriali, lavorazioni artigianali, attività commerciali, attività di servizio, attività sanitarie ecc., deve essere affidato direttamente dall'azienda richiedente ad una azienda fornitrice del servizio autorizzato a norma di legge. Non rientrano nel servizio pubblico di raccolta differenziata, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 152/2006 e delle ivi richiamate normative speciali, i veicoli fuori uso ed i rifiuti dei beni e prodotti contenenti amianto; è fatto obbligo ai cittadini provvedere allo smaltimento di tali tipologie ai termini di legge.

## **DIVIETI**

### **E' vietato:**

1. il conferimento e lo smaltimento, unitamente ai rifiuti urbani raccolti in maniera indifferenziata, di tutte le frazioni per le quali è prevista la raccolta differenziata (rifiuti organici, vetro e metalli, alluminio, plastica, carta e cartone). E' altresì obbligatorio conferire i rifiuti pericolosi, i RAEE, beni durevoli e i rifiuti ingombranti, distintamente rispetto ai rifiuti indifferenziati, per come indicato nella presente ordinanza.
2. L'abbandono di qualsiasi tipo di rifiuto sul territorio comunale, gettare cartacce, cicche di sigaretta e rifiuti vari sui marciapiedi, ai margini della strada o sul suolo pubblico in generale;
3. gettare, versare e depositare sulle aree pubbliche e private soggette ad uso pubblico di tutto il territorio comunale e nei pubblici mercati coperti e scoperti, anche fronte la propria abitazione o attività, qualsiasi rifiuto, immondizia, residuo solido, semi solido e liquido è in genere materiali di rifiuto e scarto di qualsiasi tipo, natura e dimensione, anche se racchiuso in sacchetti, con modalità diverse rispetto a quanto prescritto nella presente Ordinanza;
4. effettuare, in modo non autorizzato, forme di cernita manuale dei rifiuti conferiti all'interno degli appositi contenitori;
5. asportare dai contenitori/sacchi rifiuti precedentemente introdotti;
6. incendiare dei rifiuti o residui di lavorazione di qualsiasi tipo, compresi gli scarti vegetali, sia in area privata che in area pubblica fatta esclusione per le eventuali pratiche connesse alle attività agricole;
7. introdurre rifiuti e/o liquidi all'interno dei pozzetti e/o caditoie stradali;
8. conferire nei contenitori/sacchi della raccolta differenziata:
  - rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi (pile esauste, farmaci scaduti, oli vegetali esausti, potature, telefoni, ecc);
  - rifiuti liquidi e fanghi;
  - rifiuti facilmente infiammabili potenzialmente esplosivi e corrosivi
  - rifiuti aventi caratteristiche fisico-meccaniche tali da poter arrecare eventuali danni alle attrezzature ed ai mezzi utilizzati per i servizi di raccolta e trasporto;
  - rifiuti taglienti/acuminati senza le adeguate protezioni;
  - rifiuti inerti provenienti da attività di demolizione e costruzione edile;
  - rifiuti ingombranti, rifiuti elettrici ed elettronici;
9. esporre i sacchi/contenitori dei rifiuti nelle vicinanze delle proprietà altrui, fatto salvo casi particolari debitamente autorizzati dagli interessati;
10. depositare rifiuti/contenitori/sacchetti in modo tale da costituire pericolo, intralcio alla circolazione stradale pedonale e veicolare e ritardo per lo svuotamento dei contenitori;
11. lasciare sulla pubblica via e negli spazi verdi o inedificati gli escrementi di cani e di altri animali domestici di proprietà; saranno sanzionati anche i proprietari di animali qualora, interpellati dagli addetti ai controlli non fossero forniti di sacchetto e paletta per l'asportazione di eventuali rifiuti prodotti dagli animali di proprietà;
12. posizionare negli appositi contenitori sacchi contenenti materiali diversi da quelli previsti.

nel calendario e/o sacchi contenenti Trazioni non omogenee di rifiuti; nel caso in cui durante la raccolta venissero riscontrate NON CONFORMITÀ, gli addetti non procederanno al ritiro del sacco, e vi apporranno un avviso adesivo; in tale evenualità, è fatto obbligo all'utente prioritario dei rifiuti il ritiro, la rimozione dei rifiuti non conformi, e il riposizionamento dei rifiuti nelle corrette giornate di ritiro;

#### **Utenze condominiali:**

Le utenze del condominio sono obbligate a conferire i rifiuti esclusivamente nei contenitori di uso comune; nessun condomino può liberarsi degli obblighi insorti con rinuncia al diritto d'uso dei contenitori;

E' fatto obbligo alle utenze condominiali formate da più di 6 unità abitative, ricadenti nelle zone servite da servizio "porta a porta", di regolamentare, con specifiche disposizioni interne, il posizionamento e l'utilizzo, da parte dei condomini dei contenitori di raccolta di uso comune.

Nel caso in cui i contenitori siano posizionati in aree di pertinenza non direttamente accessibili, sarà cura dell'Amministratore del condominio, o di persona da questi delegata, garantire l'accessibilità dei mezzi di raccolta ai luoghi secondo il calendario predisposto e/o concordato con il gestore del servizio;

La pulizia delle aree private condominiali dove sono collocati i contenitori è a carico delle utenze alle quali i medesimi sono assegnati;

Nel caso di oggettivi impedimenti all'accesso e al sicuro transito dei mezzi di raccolta all'interno delle aree condominiali in cui sono posizionati i contenitori, gli stessi devono essere trasferiti all'esterno delle aree condominiali e posizionati su suolo pubblico in prossimità dell'accesso principale all'insediamento,

Le eventuali sanzioni previste dalla presente Ordinanza per violazioni dei suddetti obblighi, saranno emesse in solido a tutte le utenze del condominio contrattualmente iscritte nel ruolo della TARI.

#### **DISPONE**

**Che** il presente provvedimento diventa immediatamente esecutivo con la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line;

**Che** il presente provvedimento sostituisce ed abroga ogni altra disposizione emanata con precedenti ordinanze che dovesse risultare in contrasto con essa;

**Che**, in conformità del combinato disposto di cui all'art. 7 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e art. 6 bis della Legge 125/08, fatto salvo quanto disposto dall' art. 192 del D.Lgs. 152/2006 e dalle altre norme vigenti in materia, i contravventori alla presente Ordinanza, saranno sanzionati nei termini di cui all'articolo 255, commi 1, 1-bis e 3, del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;

**Che** è fatta salva ogni applicazione di più gravi sanzioni amministrative, pecuniarie e/o penali previste, ove ricorrano gli estremi, da quanto disposto dal D.Lgs. 152/2006 e dall'art. 650 del Codice Penale e ove costituiscono reato e/o siano sanzionate da leggi, decreti o regolamenti di altra natura, dal Codice Civile, Codice Penale e Nuovo Codice della Strada, approvato con Decreto Legislativo n. 285 del 30 aprile 1992 e ss.mm.ii., nonché dal Regolamento esecutivo e di attuazione, Legge n. 689/1981.

**Che** dall'accertamento della violazione consegue altresì l'applicazione della sanzione accessoria

dell'obbligo di ripristino dello stato dei luoghi a carico del trasgressore e/o dell'obbligato in solido;

Che le sanzioni sono irrogate per ciascun evento in cui è stata commessa la violazione.

Che il Corpo di Polizia Locale e le Forze dell'Ordine possono, ai sensi dell' art.13 della Legge 689/1981, nell'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo nel rispetto di quanto disposto dalla legge, assumere informazioni, procedere ad ispezioni di cose e luoghi diversi dalla privata dimora, a rilievi segnaletici descrittivi e ad ogni altra operazione tecnica, quando ciò sia necessario o utile al fine dell'accertamento di violazioni alle disposizioni della presente Ordinanza e alla individuazione dei responsabili delle violazioni medesime.

#### AVVERTE

Che norma dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 agosto 1990, n. 241 avverso la presente ordinanza, in applicazione della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla pubblicazione e notificazione al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, oppure, alternativamente, entro 120 giorni al Presidente della Regione Lazio.

IL SINDACO

*Alberto Latini*



