

DOVE ACQUISTARE I PASTI

- Tabaccheria Pilozzi, piazza Europa;
- Tabaccheria La Valletta, via Ariana;
- Tabaccheria Pilozzi, Corso Garibaldi;
- Tabaccheria Bono, piazza Giusto de Conti;
- Tabaccheria Conte, via Casilina, 499 - 501 - 503;
- Tabaccheria Conte, piazza della Repubblica, 14;
- Nero Caffè, via Casilina 166;
- Nuova Cartolandia, via Antonio Gramsci, snc;
- Sportello Bancomat *Intesa/SanPaolo*, via Prenestina o altri sportelli Atm della stessa banca presenti sul territorio nazionale

I pasti devono essere **pagati anticipatamente** e ogni ricarica è gratuita.

Per l'acquisto occorre presentare la **Tessera Sanitaria o il codice PAN** del proprio/a figlio/a e versare l'importo desiderato. L'esercente effettua la ricarica di pasti accreditandoli sul codice personale attraverso un terminale Pos.

L'importo versato aggiornerà il credito dal quale sarà scalato, ad ogni presenza, il costo del pasto consumato.

Al termine dell'operazione di ricarica, controllare sullo scontrino che la somma versata sia corretta. **E' importante anche conservare lo scontrino, dal quale risulta il versamento effettuato ed il saldo.**

In caso di smarrimento del codice PAN, occorre rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, che provvederà a comunicare il codice del bambino/a.

COME VERIFICARE L'IMPORTO DEL CREDITO

Al raggiungimento della **soglia dei 3 pasti ancora disponibili**, il sistema invierà all'utente un sms sul cellulare indicato nella domanda di iscrizione, per avvertire che i pasti sono quasi terminati. Il sistema invierà **un nuovo sms all'esaurimento del credito residuo**. Tramite Internet, o dalla App *SpazioScuola*, l'utente può accedere alla propria area riservata con nome utente e password, e controllare tutti i movimenti effettuati (*pasti consumati, ricariche eseguite, credito residuo*).

Per **accedere al servizio tramite internet** è sufficiente collegarsi al sito dell'ente www.comunevalmontone.it, cliccare sul link *mensa scolastica* ed inserire nome utente e password.

In caso di smarrimento delle credenziali di accesso, gli utenti possono rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione o inviare una e-mail di richiesta a: helpscuola@comune.valmontone.rm.gov.it



Città di Valmontone

Sindaco: Alberto Latini

Consigliere Delegato alla P.I.: Giulio Pizzuti

Informazioni e Assistenza

Servizio 1.7 - Ufficio Pubblica Istruzione

Dirigente: Dr. Gianluca Petrassi

Responsabile Servizio: Dr. Marco Leone-0695990347

Personale: Luisa Mattia - tel. 06.95990343

Angelo Soldani - tel. 06.95990205

Egidio Moratti - tel. 06.95990278

pubblicaistruzione@comune.valmontone.rm.gov.it

Orario di ricevimento:

martedì e giovedì: 15.00/17.00 venerdì: 09.00/12.00



Guida alle ISCRIZIONI e all'USO dei servizi scolastici comunali (mensa e scuolabus)



ANNO SCOLASTICO 2017 - 2018

COME ISCRIVERSI AI SERVIZI MENSA E SCUOLABUS?

Le iscrizioni si effettuano **ESCLUSIVAMENTE ON-LINE** dal sito internet

www.comunevalmontone.it

Sul sito gli utenti troveranno le informazioni utili sulle iscrizioni online ed una guida scaricabile

Periodo in cui effettuare l'iscrizione
dal 19 giugno al 31 luglio 2017

Modalità di iscrizione

Nuove iscrizioni: prima di procedere all'invio on-line della domanda, i nuovi utenti devono effettuare la registrazione seguendo le indicazioni sul sito.

Iscritti al servizio: chi ha già nome utente e password, può procedere direttamente alla compilazione on-line della domanda.

Chi ha smarrito le credenziali: per ricevere le nuove credenziali occorre inviare una mail con i propri dati e quelli dell'alunno a helpscuola@comune.valmontone.rm.gov.it.

Per ogni chiarimento sulla procedura è attivo un **help-desk** ai numeri **06 95990205 - 06 95990278 - 06 95990343** (martedì e giovedì 09.00 - 12.00 e 15.00-17.00 - venerdì 09.00-12.00).

Gli utenti possono anche inviare una mail con i propri quesiti a helpscuola@comune.valmontone.rm.gov.it

Famiglie che non dispongono di mezzi propri

Chi non dispone di Pc o di connessione a Internet può rivolgersi all'**URP** per effettuare l'iscrizione online nei giorni **martedì e giovedì 09.00 - 12.00 e 15.00 - 17.00 e venerdì: ore 09.00 - 12.00**

Particolari esigenze

E' possibile richiedere **diete speciali**, indicandone i motivi (*medici, etico/religiosi*). In caso di motivazioni mediche occorre presentare in Comune il certificato medico e il menù.

Prima di iniziare la compilazione della domanda on-line

Ogni alunno deve essere **obbligatoriamente** iscritto ai servizi a prescindere dal reddito. Il sistema impedisce l'iscrizione a coloro che, rispetto al passato, hanno un debito superiore ad • 15,00. In tali casi, occorre prima saldare il debito e poi procedere all'iscrizione attendendo almeno 24 ore dal pagamento. I dati personali sono tutelati in base alle norme vigenti in tema di privacy.

GESTIONE GIORNALIERA DEI PASTI

La presenza a mensa viene automaticamente registrata dal sistema e determina l'addebito del pasto. **Per evitare l'addebito genitori devono comunicare le assenze** utilizzando due diverse modalità:

++ INVIO DI UN SMS DI DISDETTA ++



Cosa scrivere nel testo del messaggio

Gli sms deve **rigorosamente** contenere i seguenti dati:

- **PAN** (codice di riconoscimento del figlio/a)
- **Spazio**
- **A** = annulla il pasto
- **Spazio**
- **1 o altra cifra** = giorni di assenza consecutivi (fino a max 15)

Esempio: **521 A 1**
sms di disdetta (1 giorno) per il pan 521;

Il servizio offre la possibilità di **ordinare pasti in bianco** digitando:

- **PAN**
- **Spazio**
- **B** = pasto in bianco
- **Spazio**
- **1 o altra cifra** = giorni di pasti in bianco (max di 3 consecutivi)

Esempio: **521 B 3**
sms di richiesta pasto in bianco (3 giorni) per il PAN 521.

Quando inviare l'SMS

Dalle 17:00 del giorno precedente l'assenza alle 9:15 del mattino. Al di fuori di tali orari il messaggio non sarà acquisito dal sistema.

Ricorda che

- **Il mancato invio dell'sms** comporta l'addebito del pasto così come l'**uscita da scuola** per motivi personali **dopo le 9.30**.
- Anche chi fruisce di **esenzioni** deve comunicare le assenze.
- L'**sms** deve essere **inviato dai cellulari** (max 2) indicati nell'iscrizione. Gli sms inviati con numeri diversi non verranno accettati. Gli sms con mittente nascosto non saranno elaborati.

++ UTILIZZO DELLA APP **SPAZIOSCUOLA** ++

Per segnalare le assenze è possibile utilizzare anche l'app **Spazioscuola**, scaricabile gratuitamente da Smartphone e Tablet. Sulla App è possibile visualizzare anche i pasti consumati, gli addebiti e le ricariche effettuate

Come scaricare e installare l'app **Spazioscuola**

Per i dispositivi **Android**, cerca su Play Store *SpazioScuola* e inserisci il **codice di attivazione 1294472422**.

Per i dispositivi **Apple**, cerca su App Store, *SpazioScuola* ed inserisci il **codice di attivazione 1294472422**.

Per usare la app inserire nome utente e password e seguire le istruzioni

Come segnalare l'assenza o richiedere pasti in bianco.

Per visualizzare la funzionalità, selezionare l'icona del menù contestuale (le 4 barrette orizzontali in alto a sinistra nella schermata), quindi selezionare la voce **Assenza / Pasto in bianco**.

Selezionare la voce **Servizio Mensa** per visualizzare il calendario in basso nella pagina.

Selezionato il servizio, sarà visualizzato il calendario del mese. Il servizio attivo sarà indicato con un segno di spunta verde. Le modifiche alle presenze registrate saranno così evidenziate:



In **rosso** le segnalazioni di assenza;
In **giallo** le richieste di pasti in bianco;
In **grigio** le date non gestibili perché antecedenti alla data odierna.

Per registrare l'assenza o il pasto in bianco, o modificare quelle impostate, **toccare** la data desiderata. Al **primo tocco**, la data si colora di rosso a indicare l'assenza, al **secondo tocco** si colora di giallo a indicare la richiesta di pasto in bianco, al **terzo tocco** torna bianca per indicare la presenza normale. Completato l'inserimento, selezionare **Conferma**; sarà visualizzato un messaggio riepilogativo. Selezionare **OK** per proseguire.

Non possono essere modificate con la App comunicazioni inviate con sms o viceversa, Con la App non esiste un limite di giorni consecutivi di assenza da segnalare (per gli sms c'è invece il limite di 5 giorni solari consecutivi).